**戸籍関係証明書請求書**

和束町長宛て 　　申請日　令和　　　年　　　月　　　日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 窓口に  来られた方  （請求者） | 住　所 | ☎（　　　　）　　　－ |
| フリガナ  氏　名 | 生年月日（明・大・昭・平・令・西暦）　　　年　　　月　　　日 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 必要ですか  どなたの証明が | 本籍地 | 和束町大字　　　　　　　　　小字　　　　　　　　　　　番地 | |
| 筆頭者氏名 | 生年月日（明・大・昭・平・令・西暦）　　　年　　　月　　　日 | 筆頭者と請求者の関係  □本人  □配偶者（夫・妻）  □直系尊属（父母・祖父母）  □直系卑属（子・孫）  □その他・第三者 |
| 必要な方  （とう本の  場合省略可） | 生年月日（明・大・昭・平・令・西暦）　　　年　　　月　　　日 |
| 使用目的 | □　戸籍届出（婚姻・転籍等）　　□　パスポート　　　　□　相続　　　□　年金手続  □　免許・許可等申請　□　権利行使・義務履行のため　　□その他（　　　　　　　　　　） | | |
| 提出先 | | |

**※戸籍等の請求において、筆頭者と請求者の関係がその他の場合、委任状が必要です。**

**ただし、権利行使・義務履行の場合、ほか正当な理由がある場合はその限りではありません。**

**受理・記載事項証明・身分証明・独身証明の請求において、本人以外の場合委任状が必要です。**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 必要な証明の種類 | □　戸籍　　※相続等　□出生～死亡  □　除籍　　　　　　　□死亡記載  □　改製原　　　　　　□ | □　全部事項証明（とう本） | 通 |
| □　個人事項証明（しょう本） | 通 |
| □　受理証明書　　　　　　　　届出の内容：　□婚姻　□離婚  □　届書記載事項証明書　　　　　　　　　　 □出生　□死亡 | | 通 |
| □　身分証明  □　独身証明  □　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | 通 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 権限確認 | □委任状　　　□戸籍謄本　　　□社員証　　　□後見登記等登記事項証明書  □その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | 続柄確認  済　・　未 | | 本人確認 | １点 | □免許証　　　□パスポート　　□マイナンバーカード  □在留カード　□障害者手帳　　□住基カード（写真付き） | | 確認者 | | ２点A | □健康保険証　□受給者証　　　□学生証・社員証  □年金手帳　　□住基カード（写真無し） | Aを２点、  もしくは  A・B各１点 | | ２点B | □預金通帳　　□キャッシュ・クレジットカード  □診察券等　　□公共機関郵便物 | |